

生命与环境科学学院实验室综合检查记录表

一、实验室基本信息

检查日期	实验室房间号	检查人

二、实验室安全检查 （30 分）

检查项目	检查标准	分值	得分	详情
安全自查	实验室自查情况表填写及时、准确、规范，涵盖全面安全检查内容。	10		
安全出口	安全出口通畅无阻，标识明显，疏散通道无杂物堆积。	5		
电气安全	无电线私拉乱接、老化破损现象，大功率电器使用符合规定，有漏电保护措施。	10		
操作规程	有完善且合理的实验室安全操作规程并严格遵守，实验人员操作熟练且规范。	5		

三、实验室卫生检查 （25 分）

检查项目	检查标准	分值	得分	详情
整体整洁	实验室整体干净整洁，实验台面、地面、窗台无灰尘、污渍和杂物。	10		
“三废”处理	“三废”分类存放且标识清晰，处理及时、合规，有处理记录。	10		
通风系统	通风系统运行良好，无异味，通风量满足实验需求。	5		

四、设备管理维护检查（满分 25 分）

检查项目	检查标准	分值	得分	详情
使用记录	设备使用记录卡填写完整、规范（使用时间、使用人、设备状态等）。	10		
设备状态	设备无故障或损坏，运行正常，故障设备及时报修等。	5		
设备管理	设备管理制度健全，有设备台账，设备采购、验收、报废等流程规范。	10		

五、试剂管理检查（满分 20 分）

检查项目	检查标准	分值	得分	详情
试剂存放	试剂分类存放，标识清晰准确。	10		
试剂管理	有专门的试剂柜，危险化学品双人双锁管理。	10		

六、其他意见

备注：此表实验中心留存。